

# 令和6年度玉川大学春学期 教科書販売



マイキッツ

新入学生

## MyKiTS での教科書ご注文方法



URL:[https://bookcenter.kinokuniya.co.jp/tamagawa-bookcenter/tamagawa-univ/textbook\\_ep/](https://bookcenter.kinokuniya.co.jp/tamagawa-bookcenter/tamagawa-univ/textbook_ep/)

春学期授業で使用する教科書は、教科書販売サイト MyKiTS (マイキッツ)にてご購入頂きます。

資料を熟読の上、履修科目のシラバスから必要とする教科書を確認後に購入して下さい。

### ■購入方法： My K i T S (マイキッツ) で WEB 注文 (受取は宅配)

キャンパスストアでの教科書販売・注文受付は行っておりません。

(上記 URL または QR コード) から販売サイト MyKiTS (マイキッツ) にアクセスして下さい。UNITAMA ブックマークからもアクセスできます。

### ■支払方法：コンビニ払い(現金) または クレジットカード決済

学内向け価格で販売します (一部例外品あり)。

### ■注文受付期間：2024 年 3 月 26 日 (火) ~ 4 月 30 日 (火)

※期間終了後はお取り寄せできない教科書もあります。必ず期間内に購入して下さい。

## 購入手順

### 1. ログイン

URL または QR コードからサイトにアクセスし

「2024 年度春学期教科書購入 (MyKiTS) はこちら」のリンクを選択。

MyKiTS 「一括配本・体育着申込」の ID とパスワードでログインする。

ID 未登録の方は「新規ユーザー登録」を選択し、ユーザー登録を行って下さい。

新規登録方法の Youtube 動画 ▶▶



# 1.ログイン(続き)

## ■新規登録時の注意

- ・「苗字・名前の逆」「住所不備」「電話番号不備」は、発送遅延及び発送不可の要因となります。入力後に再度ご確認をお願いします。
- ・ご注文内容に関する購買部からの連絡には、学内ポータルサイト「UNITAMA(ユニタマ)」の学生呼び出しを使用します。  
不備がありますとご連絡ができません。**大学の学籍番号を正確に入力してください。**  
※受験番号のままだと個人の特定が出来ません。必ず学籍番号に修正して下さい。  
※大学院生の方は大学の学籍番号ではなく、大学院の学籍番号を入力して下さい。

システムの仕様上、ユーザー情報の氏名に旧字体の漢字が登録されているとエラーが発生する場合があります。「ユーザー情報変更」から常用漢字に修正をお願いします。

例) 濱⇒浜 高⇒高

# 2.教科書を選ぶ

メニューから「教科書をえらぶ」を選択。「教科書検索」画面で教科書を探します。

## ■検索方法 (①、②どちらかの方法で検索！ELF科目は③で検索！)

- ① 授業コード (数字6または7桁で一発検索) おすすめ!
- ② 絞り込みキーワード (授業名・教員名・書籍名で検索)
- ③ **ELF科目は授業コード検索ができません。**  
学部に「全学部共通」を選択、学科に「ELF科目」を選択して検索。  
授業名と教科書名を確認して購入をしてください。  
※授業コードを入力すると検索できませんのでご注意ください。

検索結果から授業名と商品名をよく確認して「買い物かご」に入れます。  
複数の教科書を注文する場合は、一旦買い物かごに溜めてから注文に進んで下さい。

「コード／Course number」に授業コードを入力すると検索がスムーズです。  
授業コードは、時間割表で科目の左にある6または7桁の数字で  
シラバスの一番左上にも書かれています。

★商品名がグレーのものは、MyKiTSでは、注文を受け付けておりません。

表示されているコメントを確認してください。

※教員から販売依頼が無い教科書(教員に確認してください)

※教員から購入不要とご連絡があった教科書

※出版社品切等で入手不可のもの。

※キャンパスストアで注文受付となる一部の参考書

## 在庫切れ表示について

「一時的に在庫切れのため手配中です。入荷次第発送いたします」

この表示が出ている教科書も注文が出来ます。

入荷次第、**注文受付順に発送**しますので、表示に関わらず必ず注文して下さい。

- ・購入者数が見込み数を上回り、一時的に品切れ、手配中入荷待ちの教科書
- ・教員からの販売指示のタイミングにより、手配中の教科書

※文科省教科書ほか一部の教科書には、完全注文制(注文された方の分のみ手配)の教科書があります。

この場合は「常時品切れ表示」となり、ご注文をされない場合、入荷はありません。

## 3.購入手続き

メニューから「買い物かご」を選択し、表示された教科書に間違い・不足が無いかよくご確認の上、「注文へ」ボタンを押してください。

- 「【重要】ご住所は合っていますか？」とポップアップ表示されます。変更・修正は必要に応じて行って下さい。※登録不備は発送遅延となります
- 「受け取り方法」で「宅配」を選択して下さい。日時指定はできません。

「商品・決済方法確認」画面でお支払方法を選択して「注文を確定する」ボタンを押してください。

支払金額は、注文した教科書の総額に送料 1,000 円を加算した金額です。

### ■クレジットカード支払い

注文当日の 23:59 までの注文は 1 回の発送にとりまとめされます。

追加注文、注文キャンセルも可能です。

注文翌日 0:00 時点で注文確定され、自動的に決済されます。

※電子書籍は注文時点で確定、決済されますのでキャンセルできません。



### ■コンビニ支払い

注文確定後、メールで支払番号が通知されます。有効期限 (3 日間)

以内に指定したコンビニの店頭の端末でお支払い下さい (現金払いのみ)

**お支払い完了後**、教科書が手配・発送されます。



### 3.購入手続き(続き)

- ・コンビニ支払いは、支払いに利用するコンビニチェーンを選択する必要があります。確定後のコンビニチェーンの修正はできません。
- ・コンビニ支払いは、同日中でも注文ごとに送料が発生します。同日中に追加注文をされる場合は、当日の注文を全て取り消しされてから、再度まとめて注文をしてください。(送料は1回となります)
- ・有効期限切れになってしまった場合は、メニュー「注文済みリスト」を開き「再注文」を選択すると、新しい支払番号がメールで届きます。

※システムの仕様上、販売期間終了前の3日間のコンビニ支払いの選択は出来ません。その期間は有効期限切れの再注文も出来ませんのでご注意ください。

### 4.注文履歴を確認する

注文履歴は「注文済みリスト」画面で確認できます。

「注文済みリスト」の[ステータス]は以下の通りです。

[ご注文承り中] ⇒注文日 PM23:59 まで

[出荷作業中] ⇒配送準備中

[発送済] ⇒配送完了

### 5.発送・受け取り

#### ■商品の発送について

◆お届け予定日の前日に、「発送完了メール」が送信されます。

◆教科書は注文確定後 2 日後に発送します。ただし、一部お取り寄せ商品や品切れ・未刊等の理由で入荷待ちの商品の場合は、入荷後の順次発送となります。

◆受取日時の指定はできません。不在で受け取れない場合は、宅配業者の不在連絡票をもとに再配達依頼を行って下さい。

◆以下の場合には、送料が追加で発生する場合がございます。ご注意ください。

- ① 宅配業者の保管期間（概ね 1 週間程度）を超過した場合の再配達
- ② お届け先の記載不備（名前、住所等）による転送扱い

◆購買部では発送状況のお問い合わせには対応できません。

MyKiTS にログインして「注文済みリスト」からご確認ください。



# よくあるご質問

Q1	MyKiTSを利用するためにはユーザー登録が必要ですか？	A1 今回初めてMyKiTSを使用する場合はユーザー登録が必要です。昨年度までに使用したことがあれば、同じアカウントが使用できますので、新規登録不要です。
Q2	「住所」「電話」の項目には何を入れたら良いのでしょうか？	A2 実際に教科書を受け取りたい場所の住所を入力してください。また、電話番号はヤマト運輸のドライバーからの電話に対応できる番号を入力してください。 <b>不備があると発送ができません</b> ので正確に入力をお願いします。
Q3	履修する科目の教科書はどうやって確認したらよいですか？	A3 履修科目のシラバスを確認してください。授業計画等とともに使用する教科書の情報が掲載されています。
Q4	シラバスで指定されている教科書とMy Kitsの検索結果で表示されている教科書が違うのですが...	A4 授業に出席して担当教員に確認してから購入してください。購入後の返品はできませんのでご注意ください。
Q5	授業コードとは何ですか？	A5 時間割表で科目名の左にある6桁～7桁の数字です。シラバスの一番左上にも書かれています。
Q6	授業コードを入力してから学部・学科で絞り込んで検索ボタンを押しましたが、「該当する教科書はありません」と表示されました。	A6 授業コードが分かっている場合は、「コード」の欄だけを入力して検索ボタンを押してください。「絞り込みキーワード」を使っての検索や、学部学科での絞り込みは、授業コードが分からない場合に補助的に使っていただくのがお勧めです。
Q7	ELFの教科書を注文しようと、授業コードを入力して検索ボタンを押しましたが、「該当する教科書はありません」と表示されました。	A7 ELFの教科書は授業コードで検索できません。「学部／Faculty」で <b>ELF科目</b> を「学科／Department」は <b>科目名</b> をプルダウン選択して検索ボタンを押してください。ただし、ELF教科書は、クラス分けが決まった後で購入してください。
Q8	履修する科目の参考書は購入したほうがよいですか？	A8 シラバスに掲載されている <b>参考書は自由購入</b> です。購入については各自でご判断ください。注文後の取り寄せとなりますので、教科書よりお届けに時間がかかる場合があります。ご了承ください。
Q9	検索結果に電子書籍版の教科書が表示されました。電子書籍版を購入してもよいですか？	A9 MyKiTSで電子書籍版を販売している教科書は、担当科目の教員が推奨・容認したものです。電子書籍版での購入はまったく問題ありません。各自のご判断で、紙か電子書籍版の <b>いずれか</b> をご注文ください。
Q10	商品がなかなか届きません。	A10 品切れ・未入荷でお時間を頂く場合があります。個別の状況はMyKiTSにログインして注文済みリストからご確認ください。 <b>お届け先の住所不備などの理由で発送できない場合は、購買部から個別の案内をUNITAMAの学生呼び出しでお知らせしますので、ご確認ください。</b>
Q11	商品が届いてから間違った教科書を買ったことに気づきました。返品できますでしょうか？	A11 返品・交換は承ることが出来ません。注文確定前の再度の確認をお願いいたします。

## お問い合わせ

購買部教科書販売担当（業務委託:紀伊国屋書店）

9時30分～17時00分（土日祝を除く）

メール [tmgw-text@kinokuniya.co.jp](mailto:tmgw-text@kinokuniya.co.jp) ※学籍番号・氏名をご記入ください